



АДМИНИСТРАЦИЯ
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2012

ст-ца Тбилисская

№ 593

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь статьями 32, 60 устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, постановляю:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (Воронкин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района», разместить постановление на официальном сайте администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района

А.Н. Стойкин



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН



Порядок

уведомления муниципальными служащими администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и определяет процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (далее – муниципальный служащий), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с настоящим Порядком.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), оформляется в письменном виде в двух экземплярах, по форме согласно Приложению.

Первый экземпляр уведомления муниципальный служащий передает в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

Второй экземпляр уведомления, с отметкой Комиссии о получении, остается у муниципального служащего в качестве подтверждения факта представления уведомления.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество, замещаемую должность, структурное подразделение и телефон муниципального служащего, направившего уведомление;
- 2) описание личной заинтересованности, которая приведет или может привести к возникновению конфликта интересов;
- 3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;
- 4) предложения по урегулированию конфликта интересов;
- 5) в случае намерения муниципального служащего лично присутствовать на заседании комиссии администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тбилисского сельского поселения Тбилисского района и урегулированию конфликта интересов - информацию о таковом.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении муниципального служащего материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

5. В случае если муниципальный служащий не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес представителя нанимателя заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

6. Уведомления регистрируются в день поступления.

7. Регистрация уведомлений производится в соответствующем журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района.

В журнале указываются регистрационный номер, дата и время поступления уведомления, фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление, краткое содержание уведомления, фамилия, имя, отчество и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление.

8. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в которой указываются дата поступления и входящий номер.

9. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы публичной власти и территориальную избирательную комиссию Федерации Российской Федерации и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, ныне государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов.

10. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, Комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются главе Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются главе Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Главой Тбилисского сельского поселения Тбилисского района по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приведет или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

13. Уведомление и иные материалы после рассмотрения на Комиссии администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Тбилисского сельского поселения Тбилисского района приобщаются к личному делу муниципального служащего.

14. Невыполнение требований настоящего Порядка влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации.

Глава Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района



А.Н. Стойкин



Приложение № 1
к Порядку уведомления
муниципальными служащими
Администрации Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района
о возникновении личной
организационно-кадровой
и заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
может привести или может привести
к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе Тбилисского сельского поселения
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и
урегулированию конфликтов интересов в администрации Тбилисского сельского
поселения при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" _____ 20__ г.

подпись лица,

(расшифровка подписи направляющего
уведомление)

Глава Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района

А.Н. Стойкин

